

株式会社スタジオアリス 求人票

記載日：2023年1月11日

求人先	事業所名	株式会社スタジオアリス		代表者	代表取締役社長 牧野 俊介		
	所在地	〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1-8-17 大阪第一生命ビル7F		設立	1974年5月		
				資本金	18億8595万円		
	事業内容	子ども専門の写真スタジオ URL: http://www.studio-alice.co.jp/		従業員数	3,411名(2022年2月期時点) 正社員: 女性 1,135名 男性 69名 契約社員(8H換算): 2,207名		
採用窓口	〒103-0021 東京都中央区日本橋本石町3-3-16 日本橋室町ビル5F TEL: 0120-404-174(直通 土日祝除く 9:00~18:00) FAX: 03-3517-2289 担当: 採用グループ チーフマネージャー 平賀 礼						
採用条件	職種	写真スタジオスタッフ(店長候補)		初任給(試用期間後)			
	採用人数	100名(予定)			大学院了	大学卒	高専・短大・専門学校卒
	雇用形態	正社員		基本給	188,000円~208,000円	182,000円~202,000円	171,000円~191,000円
	試用期間	有 ※3ヶ月 ・試用期間中の基本給は初任給と異なります。 金額の詳細は、スタジオアリス新卒採用HPをご確認下さい。 ・時間外労働分は別途全額支給致します。		管理職手当	30,000円	30,000円	30,000円
				計	218,000円~238,000円	212,000円~232,000円	201,000円~221,000円
	勤務時間	交替制 実働8時間 休憩1時間 (例)9:30~18:30、11:00~20:00 ※1年単位の變形労働時間制(平均40時間/週) ※勤務時間帯は店舗により異なります。		その他	<ul style="list-style-type: none"> 基本給は店舗の位置する地域ごとにAAA、AA、A地域に区分されます。(地域区分の詳細は、スタジオアリス新卒採用HPをご確認ください) 2024年4月1日時点で23歳以上の方は、年齢に応じた本人給が適用されます。 管理職手当は下記の時間分の残業代も含んでおり、時間外労働の有無に関わらず一律で支給されます。(管理職手当を超えた時間外労働分は別途支給します。) 		
	休日休暇	年間休日110日(月8~11日/シフト制) ※令和4年3月1日より年次有給休暇、特別有給休暇、産前産後休暇 等			<ul style="list-style-type: none"> 【大学院了】 AAA地域:19時間分~A地域:21時間分 【大学卒】 AAA地域:20時間分~A地域:22時間分 【高専・短大・専門学校卒】 AAA地域:21時間分~A地域:23時間分 		
	勤務地	スタジオアリス 店舗					
	人事制度	評価制度、ジョブローテーション制					
	福利厚生	各種社会保険 出産休暇/育児休業 育児短時間勤務制度/ショートタイム勤務制度 介護休暇/介護短時間勤務制度 健康診断/乳がん・子宮がん検診(25歳以上) スタジオアリスGLTD制度(団体長期障害所得補償) ※GLTD制度・・・病気・ケガにより長期休職となった場合等に、月々の所得の一部を補償する制度。 社員持株会/自立支援制度(持株会特別奨励金支給制度) 子育て支援/婚活支援/社員割引		交通費	全額支給(上限3万円/月)		
賞与				年2回(A地域の基本給の計3ヶ月分相当) 6月支給:A地域の基本給1か月分 12月支給:A地域の基本給2ヶ月分 ※入社1年目は12月のみ支給			
昇給				年1回			
退職金				有(勤続3年以上)			
応募・選考	申込方法	スタジオアリス採用ホームページよりエントリー後、会員ページから、セミナー(WEB説明会)を予約。		応募資格	・2024年3月卒業予定者 ・既卒者(2021年卒/2022年卒/2023年卒) 留学生×、1年制○		
	スタジオアリス採用HP	http://www.studio-alice-recruit.com/ 		採用方針 教育研修	必要技能・資格などは特にごいません。人物重視で選考します。未経験でも、下記のようなしっかりとした研修制度がありますのでご安心下さい。 ■入社時/新入社員研修 ■配属後/技術レベルアップ研修、サブマネージャー研修、マネージャー研修 等		
	選考の流れ	セミナー(WEB)【会社説明会】 ↓ 一次選考(対面)【適性検査】 ↓ 店舗見学(各自) 二次選考(対面)【面接+適性検査】 ↓ 最終選考(対面)【面接】			求める人物像	・スタジオアリスの理念が共有できる人 ・自ら考え、自ら判断し、自ら行動できる人 ・コミュニケーション力のある人 ・何事にも前向きに、積極的に取り組める人 ・誰に対しても明るく笑顔で元気に応対できる人 ・人を笑顔にすること、人を喜ばせることが好きな人	
	提出書類	履歴書/エントリーシート(当社指定)					